



MUNICIPALITÉ DE SAINT-BARNABÉ-SUD

OFFRE D'EMPLOI - Directeur général et greffier-trésorier par intérim

Remplacement temporaire – durée indéterminée

La Municipalité de Saint-Barnabé-Sud est à la recherche d'une personne dynamique, rigoureuse et polyvalente pour occuper le poste de directeur général et greffier-trésorier par intérim, dans le cadre d'un remplacement temporaire pour une durée indéterminée.

Principales responsabilités

Sous l'autorité du conseil municipal, la personne retenue :

- Assure la direction générale et la gestion courante de la Municipalité;
- Conseille le conseil municipal et assure le suivi de ses décisions;
- Coordonne et supervise les employés municipaux;
- Assure la préparation et le suivi des séances du conseil, procès-verbaux, règlements et avis publics;
- Supervise l'administration financière, le budget, les comptes et les rapports financiers;
- Assure le respect des lois, règlements et politiques applicables au milieu municipal;
- Collabore avec les citoyens, fournisseurs, organismes et partenaires de la Municipalité;
- Assure le suivi des différents dossiers et projets municipaux.

Profil recherché

- Formation en administration, gestion municipale, comptabilité ou domaine connexe;
- Expérience pertinente en gestion ou en administration municipale, un atout;
- Bonne connaissance du fonctionnement municipal et du Code municipal du Québec;
- Excellentes aptitudes en organisation, communication et gestion des priorités;
- Autonomie, leadership, jugement et discrétion;
- Excellente maîtrise du français oral et écrit;
- Toute combinaison de formation et d'expérience pertinente sera considérée.

Conditions

- Poste : temporaire, par intérim, temps plein, pour une durée indéterminée;
- Entrée en fonction : dès que possible;
- Rémunération : selon l'expérience et les qualifications;

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation le plus rapidement possible à :

Municipalité de Saint-Barnabé-Sud
165, rang de Michaudville
Saint-Barnabé-Sud (Québec) J0H 1G0

Courriel : dg@saintbarnabesud.ca

Veuillez inscrire « Directeur général et greffier-trésorier par intérim » dans l'objet du courriel.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

La Municipalité de Saint-Barnabé-Sud souscrit au principe d'égalité en matière d'emploi.