

## Formulaire de mise en candidature

### Renseignements généraux

Nom du candidat

Fonction

Nom de l'organisation

Courriel

Téléphone

### Personne-ressource principale pour la mise en candidature

**Même que précédente**

À compléter si la personne remplissant le formulaire n'est pas le candidat

Nom

Courriel

Fonction

Téléphone

Nom de l'organisation

### Renseignements généraux sur la municipalité

Population

Nombre d'employés

Budget municipal (cocher)

Moins de 1M \$

Entre 1M \$ et 5M \$

Entre 5M \$ et 10M \$

Plus de 10M \$

Coût de l'activité ou du projet concerné par la mise en candidature (compléter) \_\_\_\_\_ \$

### Description de la candidature

NOTE | Si nécessaire, vous pouvez ajouter des informations en annexe du Formulaire de mise en candidature qui demeure obligatoire pour en assurer l'admissibilité et la recevabilité.

Nature de la mise en candidature

Identification des principaux changements positifs observés suite à l'application de la mise en candidature

Contribution particulière du candidat

Raisons à considérer qui militent en faveur du candidat

Impacts de la mise en candidature sur les citoyens et/ou sur le bien-être de la municipalité

Autres motifs en faveur du candidat

### Critères d'admissibilité

Être membre régulier de l'association     Occupier un poste de gestion municipal (DG, trésorier, greffier et leurs adjoints)

**IMPORTANT** | Transmettre par courriel avant le 1er mai 2026 à 12h à formation@admq.qc.ca

Toute municipalité ou toute personne, dont le gestionnaire lui-même, peut déposer une candidature.

Pour plus d'information: Joannie Dallaire, Agente à la formation et aux événements • 418 647-4518 poste 207 • [formation@admq.qc.ca](mailto:formation@admq.qc.ca)