



Offre d'emploi

Directeur général et greffier-trésorier

ou

Directrice générale et greffière-trésorière

La Municipalité de Caplan, située dans la MRC de Bonaventure (Gaspésie), offre une opportunité d'emploi extrêmement intéressante afin d'occuper le poste de directeur ou directrice général(e) au sein de son organisation. Ce recrutement s'inscrit dans le cadre du départ à la retraite du directeur général actuel. Afin d'assurer une transition harmonieuse, une période d'accompagnement professionnel est prévue avec le directeur sortant.

VOS CONDITIONS

- Œuvrer dans une communauté de plus en plus prisée par des personnes et des familles recherchant un milieu de vie de très grande qualité.
- Poste cadre permanent, flexibilité possible dans l'horaire offrant une très grande opportunité de développement professionnel.
- Gammes d'avantages sociaux très compétitifs (REER et assurances collectives, formation, vacances, etc.).
- Salaire annuel établi entre 90 000 et 110 000 \$, en fonction des compétences.
- Entrée en fonction souhaitée : Novembre ou décembre 2025.

VOTRE RÔLE

- Occuper une fonction stratégique au sein de l'appareil municipal, soutenir les membres du conseil et assurer la mise en œuvre des orientations, décisions et stratégies de ceux-ci.
- Assurer les communications entre le conseil municipal, les employés, les organismes et les citoyens.
- Planifier, organiser, diriger et contrôler l'ensemble des opérations de la Municipalité conformément aux règles légales et administratives en vigueur dans le secteur municipal.

VOS COMPÉTENCES

- Détenir une formation universitaire et trois (3) années minimums d'expérience dans un poste cadre impliquant de la gestion dans le secteur municipal. Diverses combinaisons de formations et d'expériences dans un ou des emplois jugés pertinents pourraient être considérées.
- Démontrer : de fortes habiletés en gestion et avec les outils informatiques, une forte préoccupation pour le service aux citoyens, de la facilité à travailler en équipe, être axé sur les résultats, faire preuve d'autonomie, de leadership, de jugement, d'un grand sens des responsabilités et de vision stratégique.

Si ce défi vous intéresse, veuillez transmettre votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre d'intérêt, **au plus tard le 8 octobre 2025, à 16 h**, à l'adresse suivante : info@lelievreconseils.com.

Le genre masculin est utilisé comme générique dans le seul but d'alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt et les avisons que seules les personnes ayant été sélectionnées seront contactées.