



SAINT - GABRIEL  
- DE -  
VALCARTIER

## OFFRE D'EMPLOI

**Coordonnateur  
aux sports, loisirs, culture et vie communautaire**

**Temps plein, permanent**  
35 h/semaine, jours, soirs et fins de semaine

**Joins-toi à une équipe passionnée !** Aux côtés de la Directrice des sport et loisirs et du Coordonnateur jeunesse, tu pourras mettre à profit tes compétences en organisation. Tu travailleras en étroite collaboration avec les groupes communautaires et les bénévoles et tu joueras un rôle clé dans le renforcement de l'esprit de communauté qui fait la force de notre municipalité.

### Responsabilités principales

- Assurer la gestion des réservations pour les installations et équipements de sports et loisirs.
- Prendre en charge l'ensemble des démarches liées à la location du Centre communautaire, incluant notamment l'obtention des permis, les commandes, la gestion du personnel de bar, la signature des contrats, ainsi que la facturation, l'encaissement et les dépôts.
- Gérer la logistique des activités en veillant à la planification des calendriers, en tenant compte de la disponibilité des locaux, des ressources humaines et matérielles, ainsi qu'en assurant la réception des inscriptions et des paiements.
- Contribuer à la planification, à la promotion et à la gestion des programmes de sports, de loisirs et de culture, ainsi que des événements communautaires et familiaux.

### Profil recherché

- Détenir un DEP en gestion/administration/loisirs ou toutes autres formations ou expériences jugées pertinentes.
- Avoir une capacité à apprendre divers systèmes informatiques de gestion d'inscription, de location et autres outils associés.
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de bon jugement et avoir un bon esprit d'équipe.
- Avoir une connaissance approfondie de la suite Office.
- Avoir une bonne maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit.

### Principales conditions offertes

- Salaire entre 26,50\$ et 28,50\$ / heure
- Horaire de 35 h variable de jour, soir et fin de semaine
- Vacances et congés mobiles
- Assurance collective et régime de retraite généreux
- **Équipe de travail dynamique et harmonieuse**
- Club social gratuit
- Accès gratuit à un gym avec entraîneur

### Ce poste est fait pour toi?

Envoie ta candidature accompagnée de ton CV à :  
[plaberge@munsgdv.ca](mailto:plaberge@munsgdv.ca) **au plus tard le 28 mars 2025.**

**Date d'entrée en fonction : début mai**