

## OFFRE D'EMPLOI

### **CHARGÉ(E) DE PROJETS** *(infrastructures municipales)*

<b>Service :</b>	Travaux publics
<b>Statut :</b>	Poste-cadre
<b>Horaire :</b>	Temps plein   40 heures/semaine
<b>Salaire annuel :</b>	Entre 88 213 \$ et 104 770 \$

#### SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous la supervision du directeur des travaux publics, la personne titulaire du poste est responsable de la coordination et la réalisation des projets d'infrastructures municipales. Elle est responsable de la réalisation des projets qui lui sont confiés, elle développe, planifie, coordonne et contrôle les enjeux techniques, opérationnels et financiers. Elle détermine l'organisation du travail et les procédures requises afin d'atteindre les indicateurs de performance répondant à l'orientation et la vision du conseil municipal en matière de prestation de services.

#### PRINCIPALES FONCTIONS

- Planifie et gère la mise en œuvre des projets d'infrastructures municipales;
- Rédige des avis techniques, rapports, estimations budgétaires ou tout autre document de soutien nécessaire à la prise de décisions et au suivi des activités du Service;
- Assure la liaison entre les professionnels, les entrepreneurs et les Services municipaux à toutes étapes du projet;
- Planifie, conçoit, estime les coûts, coordonne, surveille, participe aux réunions de chantier, fait le suivi des coûts et recommandation de paiement;
- Coordonne et prépare la rédaction de la documentation relative aux demandes de soumissions et d'appel d'offres;
- Collabore à l'établissement et au suivi des dossiers du programme triennal d'immobilisation (PTI);
- Procède à la recherche de subventions, complète les demandes et en assure le suivi;
- Coordonne les demandes de certificats d'autorisation auprès des ministères impliqués;
- S'assure du respect et de la mise à jour de diverses procédures, politiques et règlements municipaux;
- Participe, collabore et recommande l'amélioration continue des technologies utilisées et des méthodes de travail;
- Participe et/ou préside différents comités.

Cette description d'emploi n'est pas limitative. Elle contient les éléments caractéristiques de l'emploi et ne doit pas être considérée comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes à la fonction. La personne titulaire peut être appelée à s'acquitter de toutes autres tâches demandées par son supérieur immédiat, pour autant qu'elles soient connexes.

#### FORMATION ET EXPÉRIENCE

- Études en génie civil, génie du bâtiment ou gestion des opérations, ou combinaison d'expérience et de formations pertinentes à l'emploi;
- Posséder au moins trois (3) années d'expérience dans un emploi similaire;
- Baccalauréat en gestion de projet ou toute autre discipline connexe sera considéré comme un atout;
- Formation en gestion des eaux ou en environnement sera considéré comme un atout;
- Posséder un permis de conduire valide;
- Faire preuve d'initiative, d'autonomie et capacité à travailler en équipe;
- Capacité à traiter et à gérer plusieurs dossiers simultanément de manière structurée et organisée;
- Créativité et innovation dans la proposition de solution.

#### CONDITIONS DE L'EMPLOI

*Avantages sociaux selon le règlement général des gestionnaires de la Ville de Chibougamau en vigueur :*

- Poste-cadre permanent;
- Temps plein, 40 heures/semaine;
- Échelle annuelle de traitement entre 88 213 \$ et 104 770 \$;

.../2

- Prime nordique de 6 % du salaire établi en 2025 (8 % à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026);
- Contribution de l'employeur de 10 % pour le fonds de pension;
- 4 semaines de vacances accumulables (au prorata pendant la 1<sup>re</sup> année d'embauche);
- 15 jours de congés flottants et de maladie payés;
- 13 jours fériés payés;
- Remboursement de 400\$ par année pour la pratique d'une activité sportive;
- Contribution de l'employeur de 50 % pour les assurances collectives.

La Ville de Chibougamau souscrit à un programme d'accès à l'égalité et elle encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Toute personne intéressée et possédant l'expérience requise déposer sa candidature en ligne au <https://www.ville.chibougamau.qc.ca/participation-citoyenne/emplois>

**Date limite : 28 mars 2025**

**DONNÉ À CHIBOUGAMAU**, ce 18 novembre 2024

Claudy Drouin, conseillère en ressources humaines