

OFFRE D'EMPLOI

Directeur.trice des travaux publics



Entourée de magnifiques collines, Sainte-Angèle-de-Prémont est une municipalité de 700 habitants. Ses paysages variés offrent de magnifiques points de vue sur la plaine du Saint-Laurent jusqu'au fleuve.

La municipalité souhaite recevoir des candidatures pour combler la fonction en titre.

Sommaire des fonctions et responsabilités

Sous la supervision de la direction générale, le directeur.trice des travaux publics est responsable de la coordination, de la direction du contrôle des activités du Service des travaux publics ainsi que des employés sous sa responsabilité.

- Établir le calendrier des travaux et veiller à leur exécution ;
- Organiser l'équipe de travail pour assurer la réalisation des programmes d'entretien municipaux ;
- Planifier les projets d'aménagement et de maintien des infrastructures municipales ;
- Prévoir et planifier les études préalables à la réalisation des projets ;
- Effectuer les estimations pour déterminer les coûts des travaux de construction et d'entretien des infrastructures municipales ;
- Assurer le contrôle budgétaire et la gestion des dépenses liées à son département ;
- Surveiller et vérifier tous les travaux réalisés par contrat ou en régie, en s'assurant qu'ils respectent les plans, devis et normes établis ;
- Gérer les équipements municipaux (matériels roulants et autres) ;
- Responsable des réseaux de distribution d'eau potable (aqueduc) et des eaux usées en assurant le suivi des rapports journaliers et autres.

Important : La présente description n'est pas exhaustive, car la personne responsable de la bibliothèque peut se voir attribuer toute autre tâche ou responsabilité connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études collégiales ou un diplôme d'études professionnelles pertinent pour le poste ;
- Avoir au moins 3 années d'expérience dans des fonctions similaires ; une combinaison d'expérience et de formation sera également considérée ;
- Une formation en techniques de gestion des eaux sera considérée comme un atout important ;
- Une expérience dans le domaine municipal, associée à une bonne connaissance des infrastructures municipales, sera un atout supplémentaire.

Profils et qualités recherchés

- Aptitudes démontrées en gestion, planification, organisation et résolution de problèmes ;
- Créativité, esprit ouvert, disponibilité et réflexion ; Facilité à travailler en équipe et à s'adapter aux changements ;
- Aisance dans les relations avec les citoyens, tout en respectant la confidentialité ;
- Permis de conduire valide de classe 5 au Québec ;
- Être à l'aise avec les animaux domestiques (responsable des constats d'infractions) ;
- Maîtrise des logiciels informatiques Word, Excel et Outlook.



Lieu de travail

2451, rue Camirand,
Sainte-Angèle-de-Prémont,
J0K 1R0

Conditions de travail

Salaire offert:

À partir de 27\$ et négociable
selon l'expérience ;

Horaire :

35 heures/semaine
du lundi au vendredi
sauf pour les urgences ;

Statut du poste :

Permanent.

Pour postuler

Veillez transmettre votre cv à
rh@lgconsilium.com
ou par télécopieur au
1-833-345-3030 en
mentionnant le numéro de
l'offre (MKG-50164).

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez à l'offre d'emploi. Veuillez noter que seules les personnes candidates retenues seront contactées.

SCAN MOI

